



COMUNE DI BARRAFRANCA

Provincia di Enna

Verbale di deliberazione n. 133 del 23/10/2019 della Giunta Comunale.

Oggetto: Elaborazione ed emissione fatture acconto TARI anno 2019.

L'anno duemiladiciannove addì ventitrè del mese di Ottobre alle ore 18,30 nella sala delle riunioni a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge si è convocata la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Accardi	Fabio	Sindaco - Presidente
Barbagallo	Giuseppe	Assessore
Arena	Maria Stella	Assessore
Patti	Giovanni	Assessore

Sono assenti:

Aiello	Giuseppe	Assessore
--------	----------	-----------

Assiste il Segretario Generale **Dott. ssa Anna Giunta**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Sig. **Prof. Fabio Accardi** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Elaborazione ed emissione fatture acconto TARI anno 2019

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario n.3 del 19/01/2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 250 del TUEL;
- è stato approvato il Regolamento comunale per l'applicazione della IUC, che al suo interno contempla e disciplina l'applicazione della TARI (Tassa sui rifiuti), deliberazione del Commissario Straordinario n. 47 del 27/04/2016 con i poteri di Consiglio comunale;
- il servizio della raccolta rifiuti, con decorrenza 14/01/2019, viene svolto dal soggetto gestore in RTI: ISEDA Srl - ECOIN Srl – ICOS Srl con il quale è stato stipulato un contratto;

Considerato che il Consiglio Comunale, ad oggi, non ha approvato il PEF (Piano Economico Finanziario) per l'anno 2019;

Considerato che ad oggi, non risulta ancora approvato il piano tariffario per l'anno 2019;

Atteso che dal 01/01/2019 il servizio è stato comunque effettuato e che l'Ente ha sostenuto i costi di gestione, raccolta, smaltimento e conferimento in discarica;

Atteso, ancora, che il costo dei rifiuti solidi urbani deve essere integralmente coperto dalla tariffa;

Ritenuto di dover dare atto di indirizzo agli uffici competenti al fine di elaborare ed inviare, come acconto anno 2019, le fatture TARI di pari importo all'anno 2018 al fine di procedere ad un sollecito introito delle risorse necessarie per un parziale finanziamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, nelle more dell'adozione delle Tariffe per l'anno 2019;

Dare atto che gli uffici provvederanno , non appena verrà approvata la tariffa anno 2019, ad emettere ulteriore fattura a conguaglio su quanto effettivamente dovuto;

Visto il D.P.R. n. 158 del 27/04/1999;

Visto il vigente Regolamento Generale delle Entrate;

Visto il vigente Regolamento Uffici e Servizi;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

Visti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio;

con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di Legge,

DELIBERA

- 1) Di dare atto di indirizzo agli uffici competenti al fine di elaborare ed inviare, come acconto, nelle more dell'adozione delle Tariffe per l'anno 2019, le fatture TARI di pari importo all'anno 2018;
- 2) Di stabilire che il versamento dell'acconto avvenga in n. 2 rate scadenti il 30/11/2019 ed il 31/02/2019 mediante modello F24 precompilato da inviare al domicilio dei contribuenti ;
- 3) Dare atto che gli uffici provvederanno , non appena verrà approvata la tariffa anno 2019, ad

emettere ulteriore fattura a conguaglio su quanto effettivamente dovuto;

4) Di pubblicare la presente deliberazione anche sul sito internet istituzionale dell'Ente prima;

Successivamente, con votazione unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.


PARERI

I SETTORE SERVIZI FINANZIARI

Esaminata la proposta di deliberazione come presentata, si esprime parere favorevole nella sua regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n. 30/2000.

Barrafranca, 23-10-2019

Il Capo Settore




UFFICIO RAGIONERIA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n. 30/2000.

Barrafranca,, 23-10-2019

Il Responsabile del
Servizio Finanziario



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL SINDACO

F.to Prof. Fabio Accardi

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott. Giuseppe Barbagallo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Anna Giunta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal giorno _____ al giorno _____ per giorni quindici consecutivi.

Barrafranca

IL MESSO COMUNALE
F.to _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione:

- è diventata esecutiva il _____ a mente dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/91;
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva a mente dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;

Barrafranca,

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to _____

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Barrafranca, _____
