



COMUNE DI BARRAFRANCA

Provincia di Enna

Verbale di deliberazione n. 65 del 04/07/2014 della Giunta Comunale.

Oggetto: Rinnovo Convenzione con l' Università degli Studi di Catania per l'apertura di uno sportello di front - office presso il Comune di Barrafranca.-

L'anno duemilaquattordici addì quattro del mese di luglio alle ore 13.00 nella sala delle riunioni a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge si è convocata la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Salvatore LupoSindaco - Presidente

Alessandro Tambe'Vice Sindaco

Calogero PistoneAssessore Anziano

Filippa La LoggiaAssessore

Maria Stella BarbagalloAssessore

.....

.....

Sono assenti i Signori:

Assiste il Segretario Generale **Dr.ssa Valentina La Vecchia**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **Avv. Salvatore Lupo** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL CAPO DEL III SETTORE

VISTA E RICHIAMATA la convenzione finalizzata all'istituzione del servizio di "sportello segreteria studenti", stipulata tra il Comune di Barrafranca ed il Rettore dell'Università degli Studi di Catania.

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Catania, nella seduta del 06/03/2014, ha approvato un nuovo schema tipo di convenzione da stipulare con le amministrazioni comunali per l'apertura di uno sportello di front-office.

RITENUTO necessario provvedere al rinnovo della citata convenzione, nel rispetto di quanto previsto dall'allegato schema tipo, trasmesso dall' "Area dei Rapporti Istituzionali e con il Territorio" dell'Università di Catania.

CHE questo Comune, per la capacità strutturale di cui dispone, si trova nelle condizioni di rispettare quanto previsto nel citato schema di convenzione, la cui stipula non comporta alcuna spesa per il Comune.

VISTO l'art. 12 della L.R. n. 30/2000.

VISTO il Regolamento sull' "Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 06/04/2012.

VISTO l'O. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana

PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

1. Di rinnovare la convenzione con l'Università degli Studi di Catania, secondo il nuovo schema tipo, per l'apertura di uno sportello di front-office.
2. di dare atto che le capacità strutturali di Questo Ente consentono il pieno rispetto delle condizioni previste nell'allegato schema di convenzione che, con il presente atto, si approva;
3. di dare, infine, atto che il rinnovo della convenzione non comporta alcuna spesa per il Comune;
4. di autorizzare il Sindaco, in qualità di rappresentante legale del Comune di Barrafranca, a sottoscrivere il rinnovo della convenzione.

IL PROPONENTE

IL CAPO DEL 3° SETTORE

Anna Schiavo

PARERI

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000 si esprime FAVOREVOLI

Barrafranca li 23/06/16

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Anna Sili

Indi,

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione sopra riportata.

Visti i superiori pareri espressi a norma di legge.

Preso atto della votazione, espressa nelle forme di legge, che ha riportato il seguente esito:

Favorevoli: Unanimità

Sfavorevoli: /

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"Rinnovo convenzione con l'Università degli Studi di Catania per l'apertura di uno sportello di front-office presso il Comune di Barrafranca"** nel testo integrale sopra formulato che qui di seguito si intende riportato e trascritto.

Successivamente la G.C., attese la necessità e l'urgenza di provvedere, preso atto della separata votazione, espressa nelle forme di legge, che ha riportato il seguente esito:

Favorevoli: Unanimità

Sfavorevoli: /

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Avv. Salvatore Lupo

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott. Calogero Pistone

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr.ssa Valentina La Vecchia

Pubblicato all'Albo Pretorio On Line di questo Comune in data
giorni consecutivi.

e per quindici

Barrafranca,

IL SEGRETARIO GENERALE

IL MESSO COMUNALE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Barrafranca, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

**CONVENZIONE PER L'ISTITUZIONE DI UNO SPORTELLLO FRONT-OFFICE NEL COMUNE
DI BARRAFRANCA PROVINCIA DI ENNA**

L'anno 2014 il giorno _____ del mese di giugno, tra il Comune di Barrafranca Provincia di Enna (C.F.: 80003210863) nella persona del Dott. Lupo Salvatore, in qualità di Sindaco di Barrafranca, nato a Barrafranca il 13/08/1970, domiciliato per la carica in Barrafranca P.zza Regina Margherita e l'Università degli Studi di Catania (C.F.: 02772010878), nella persona del Rettore Prof. Giacomo Pignataro, nato a Catania il 23/02/1963 e domiciliato per la carica in Catania, P.zza Università, 2, autorizzato alla stipula della presente convenzione con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 07/03/2014

PREMESSO CHE

- con nota del 25/01/2012, il Sindaco ha avanzato richiesta all'Università di Catania di apertura di uno sportello di front-office, allo scopo di consentire, in loco, attività di informazione e di supporto agli studenti residenti, iscritti all'Università di Catania presso gli uffici dell'Amministrazione Comunale;
- il Consiglio di Amministrazione dell'Università di Catania, nella seduta del 06/03/2014, ha approvato lo schema tipo di convenzione nella stesura che segue

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 – L'Università di Catania e L'amministrazione Comunale di Barrafranca, di seguito denominata "Ente", stabiliscono di istituire uno sportello di front-office, allo scopo di consentire, presso gli Uffici dell'Amministrazione Comunale, attività di informazione e di supporto agli studenti residenti iscritti all'Università di Catania.

Art. 2 – In particolare, l'Università si impegna a:

- Istruire, con apposito corso di formazione, il personale che l'Ente destinerà al servizio;
- fornire, a richiesta, tutte le notizie relative ad attività o iniziative di esclusivo interesse degli studenti;
- fornire, a richiesta, attività di assistenza ed ausilio su questioni specifiche attinenti il percorso di studio degli studenti.

Art. 3 – Lo sportello viene istituito per offrire i seguenti servizi:

- a) informazione di carattere amministrativo;
- b) informazioni relative ai servizi esistenti presso l'Università e rilascio opuscoli informativi eventualmente predisposti dall'Amministrazione Universitaria.

Per tutti i sopracitati servizi, gli addetti forniranno tutte le informazioni e il supporto necessari.

Art. 4 – Per i servizi indicati all'art. 3 l'Ente si fa carico di dotare l'Ufficio predisposto allo sportello oggetto della presente convenzione, di una o più postazioni telematiche collegate ad Internet.

Art. 5 – Per tutti i sopracitati servizi nessun onere dovrà essere previsto a carico degli studenti.

Art. 6 – L'Ente assume l'onere di fornire locali idonei completi di arredi e attrezzature necessari, compresi collegamento telefonico, fax e supporto informatico. Le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e delle attrezzature destinate allo sportello in convenzione, nonché delle spese per la vigilanza e di ogni altra spesa di esercizio restano a carico dell'Ente stesso. L'Ente solleva l'Università per eventuali danni a cose e per danni o infortuni occorsi a persone in occasione dei servizi oggetto della presente convenzione.

Art. 7 – L'Ente, inoltre, assegna all'Ufficio un numero di unità di personale sufficiente all'espletamento dei servizi da offrire.

Art. 8 – Il personale dell'Ente assegnato all'Ufficio deve essere, inizialmente e allorquando si dovesse rendere necessario, formato a spese dell' Ente stesso, presso gli Uffici dell'Amministrazione Universitaria per acquisire le necessarie competenze.

Art. 9 – La presente convenzione ha la durata di anni 1 (uno) ed è rinnovabile, di anno in anno, mediante comunicazione scritta da fare pervenire all'altra parte almeno tre mesi prima della scadenza. L'eventuale recesso prima del termine finale deve essere comunicato all'altra parte, mediante atto scritto, con almeno trenta giorni di anticipo.

Art. 10 – Le spese di bollo relative alla presente convenzione sono a carico dell'Ente.

Art. 11 – La mancata osservanza di uno soltanto degli articoli sopra indicati, comporterà, automaticamente e senza alcun preavviso da parte dell'Amministrazione Universitaria, la disdetta immediata della presente convenzione.

Per l'Università

Per il Comune

