



**COMUNE DI BARRAFRANCA**

**PROVINCIA DI ENNA**

**DETERMINAZIONE DEL CAPO II SETTORE**

Determinazione N° ...6.../...71... del 3-2-2017

**OGGETTO: Acquisto n. 2 personal computer per l'Ufficio del Giudice di Pace.**

L'anno 2017 addì tre del mese di febbraio nell'ufficio del Capo del II° Settore

## IL CAPO DEL II SETTORE

Richiamate le motivazioni indicate nella proposta ed in base ai presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche per l'adozione del presente atto;

Vista la delibera n. 3 del 19/01/2016 del Commissario Straordinario con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

Visto l'art. 250, c. 1 del D. L. 267/2000;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

Visto il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

### DETERMINA

- impegnare la somma di € **1.137,04** (€ 932,00 + € 205,04 per IVA al 22%) sul cap. ~~1338~~ "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici giudiziari" - cod. bil. **02.01-1.03.02.05.000** del c.e.
- dare atto che la spesa rientra nei casi previsti dall'art. 250, c. 1, del D.Lgs. 267/2000.
- dare mandato al Responsabile del Servizio CED di predisporre tutti gli atti necessari per accedere alla convenzione e procedere all'acquisto dei personal computer.
- indicare in tutte le transazioni finanziarie il seguente CIG **Z481D340FC**
- di provvedere alla liquidazione delle fatture, che verranno inoltrate dal fornitore utilizzando come Codice Univoco Ufficio il **1ILDQA.**, senza nessun ulteriore atto.

Oggetto: Acquisto n. 2 personal computer per l'Ufficio del Giudice di Pace.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CED

Vista la nota Prot. Gab. n. 55 del 11/01/2017 con la quale si comunica l'avvenuto differimento dell'apertura degli Uffici del Giudice di Pace a causa di criticità emerse in fase di collegamento dei personal computer alla rete del Ministero di Giustizia.

Considerato urgente quindi provvedere all'acquisto di n.2 personal computer, dalle caratteristiche adeguate, da assegnare allo stesso Ufficio affinché si possa procedere all'apertura dello stesso.

Visto l'art. 1, c. 450, della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 7, c. 2, del Decreto Legge n. 52/2012, in forza del quale l'Ente è tenuto, per l'acquisto dei beni e servizi, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Considerato che tra le offerte presenti nel portale degli acquisti della pubblica amministrazione è presente, compresa nel lotto "ICT 2009/Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni", quelle della Ditta Kora Sistemi Informatici S.r.l., che prevede la fornitura di personal computer in formato "desktop compatto" e monitor, al costo di seguito indicato (al netto di IVA 22%):

- o personal computer Acer VX2640G .....€ 350,00/cd
- o monitor Acer V196LBMD -LCD 19".....€ 116,00/cd

Ritenuto, per quanto detto sinora, di dover procedere all'acquisto di n. 2 personal computer e n. 2 monitor, per un costo totale pari a € 1.137,04.

Viste le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 217/2011) in base alle quali è stato assegnato il seguente CIG **Z481D340FC** determinato in funzione dell'acquisto che si intende effettuare.

PROPONE AL CAPO DEL II SETTORE

- di impegnare nel bilancio del corrente esercizio la somma di € 1.137,04 (pari a € 932,00 + IVA al 22%);
- di dare mandato al sottoscritto di predisporre gli atti necessari per l'acquisto dei personal computer;
- di indicare in tutte le transazioni finanziarie il seguente CIG **Z481D340FC**
- di comunicare al fornitore dei servizi, ai fini della fatturazione elettronica, come Codice Univoco Ufficio il seguente **1ILDQA**.



Il Responsabile del Servizio CED  
Riccardo Carli

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL CAPO del II SETTORE**

F/to Rag. Antonio Zuccalà

---

Ai sensi del 4° comma dell'art. 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000, il sottoscritto Capo del 1° Settore – Affari Finanziari appone il visto di regolarità contabile, ed attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Settore Finanziario

F/to Dott.ssa. Giuseppina Crescimanna

---

Publicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e per quindici giorni consecutivi.

Barrafranca,

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Barrafranca, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**