



COMUNE DI BARRAFRANCA

PROVINCIA DI ENNA

Il Settore –

DETERMINAZIONE DEL CAPO II SETTORE

Determinazione N° 05.../...70..... del 03-02-2017

OGGETTO: Impegno di spesa e continuità contrattuale con la ditta Xerox Italia Rental Services s.r.l. , per il noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per il Palazzo Municipale.

L'anno 2017 addì
II° Settore

FRE

del mese di FEBBRAIO 10 nell'ufficio del Capo del

Oggetto: Impegno di spesa e continuità contrattuale con la ditta Xerox Italia Rental Services s.r.l. per il noleggio di n.1 fotocopiatrice multifunzione per il Palazzo Municipale.

Il Responsabile ufficio CED

Richiamata la Determinazione del Capo del II Settore n. 65/705 del 20/09/2012 con la quale si è proceduto, ricorrendo alle offerte pubblicate sul MEPA (art. 24 Legge 289/2002), al noleggio di una fotocopiatrice multifunzione da destinare al primo piano del Palazzo Municipale;

Visto l'ordine diretto di acquisto n. 430947 del 26/09/2012 stipulato tra questo Ente e la ditta Xerox Italia Rental Services s.r.l. con sede a Milano, (identificativo CIG 0568588DA5) relativo al noleggio di una fotocopiatrice per sessanta (60) mesi, con canone trimestrale di € 354,80 iva compresa;

Richiamata, altresì, la determinazione del Capo II Settore n. 03/120 del 10/03/2016 con la quale si è provveduto ad assumere impegno di spesa per l'anno 2016;

Considerato, così come stabilito dal punto 3 del dispositivo sopra citato, voler procedere ad assumere impegno di spesa per l'importo € 1.064,40 iva compresa, quale somma necessaria per soddisfare le tre trimestralità restanti fino al 30/09/2017, data di scadenza naturale del contratto, salvo eventuale proroga;

Preso atto, altresì, di dover assumere ulteriore impegno di spesa di € 200,00 iva compresa per far fronte ad eventuali copie in eccesso a quelle previste da contratto;

Atteso quindi, per quanto sopra menzionato, dover procedere ad assumere impegno di spesa per l'importo complessivo di € 1.264,40 iva compresa , con imputazione al Cap. 1043/50 del bilancio c. e.;

Vista la delibera n. 3 del 19/01/2016 del Commissario Straordinario con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

Visto l'art. 250 comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000;

Visto l' O. EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000;

PROPONE AL CAPO II SETTORE

1. di procedere ad assumere impegno di spesa di € 1.264,40 iva compresa (pari a tre trimestralità più eventuali copie in eccesso oltre quelle previste da contratto) per la prosecuzione del contratto n. 430947 del 26/09/2012 con scadenza fino al 30/09/2017 stipulato con la ditta Xerox Italia Rental Services S.r.l. Di Milano, per il noleggio di una fotocopiatrice destinata al primo piano del Palazzo Municipale;
2. dare atto che la spesa rientra nei limiti fissati di cui all'art. 250 comma 1 del D.L.vo 267/2000



Il Responsabile del Servizio CED
Riccardo Carli

IL CAPO DEL II^A SETTORE

Richiamate le motivazioni indicate nella proposta ed in base ai presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche per l'adozione del presente atto;

Vista la delibera n. 3 del 19/01/2016 del Commissario Straordinario con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

Visto l'art. 250 del Decreto Legislativo 267/2000;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. di assumere impegno di spesa di € 1.264,40 Iva compresa (pari a tre trimestralità più eventuali copie in eccesso a quelle previste da contratti) per la prosecuzione del contratto n. 430947 del 26/09/2012, con scadenza il 30/09/2017, stipulato tra questo Comune e la ditta Xerox Italia Rental Services S.r.l. di Milano per il noleggio di una fotocopiatrice, con le modalità previste con propria determinazione n. 65/705 del 20/09/2012, identificativo di gara CIG 0568588DA5.
2. di imputare la complessiva somma di € 1.264,40 Iva compresa al Cap. 1043/50 del bilancio 2017;
3. liquidare e pagare alla ditta creditrice le somme spettanti aricezione di regolare fattura con scadenza trimestrale e con le modalità in esse riportate.
4. di prendere atto che la spesa rientra nei limiti fissati di cui all'art. 250 comma 1 del D. L. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL CAPO del II SETTORE

F/to Rag. Antonio Zuccalà

Ai sensi del 4° comma dell'art. 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000, il sottoscritto Capo del 1° Settore – Affari Finanziari appone il visto di regolarità contabile, ed attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Settore Finanziario

F/to Dott.ssa. Giuseppina Crescimanna

Pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune in data _____ e per quindici giorni consecutivi.

Barrafranca,

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Barrafranca, _____

IL SEGRETARIO GENERALE