



COMUNE DI BARRAFRANCA

PROVINCIA DI ENNA

- II Settore -

DETERMINAZIONE DEL CAPO II SETTORE

Determinazione N° 26.1.424 del 21.09.17...

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta Xerox Italia Rental Services S.r.l. per il noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione per il Palazzo Municipale per il periodo - 01/07/2017 al 30/09/2017.

L'anno 2017 addì Venamo
del II° Settore

del mese di SETTEMBRE nell'ufficio del Capo

Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta Xerox Italia Rental Services S.r.l. per il noleggio di una fotocopiatrice per il Palazzo Municipale dal 01/07/ 2017 al 30/09/2017.

Il Responsabile ufficio CED

Richiamata la Determinazione del Capo del II Settore n. 65/705 del 20/09/2012 con la quale si procedeva al noleggio, per sessanta mesi, di una fotocopiatrice da destinare agli uffici del Palazzo Municipale facendo ricorso alle offerte pubblicate sul MEPA, giusto contratto 6010304-1;

Visto l'ordine diretto di acquisto n. 430947 del 26/09/2012 stipulato, con convenzione Consip, tra questo Ente e la ditta Xerox Italia Rental Services s.r.l. con sede a Milano, relativa alla fornitura di cui sopra;

Richiamata, altresì, la determinazione n. 05/295 del 03/02/2017 del Capo del II^a Settore con la quale è stata impegnata l'ulteriore somma di € 1.264,40 IVA compresa, necessaria per la copertura finanziaria della spesa e la continuità contrattuale fissata per il 30/09/2017;

Vista la fattura n. 17031384 del 16/09/2017 di € 354,80 iva compresa, emessa dalla ditta fornitrice relativa al canone di noleggio trimestrale per il periodo 01/07/2017 al 30/09/2017;

Considerato che si rende necessario provvedere al pagamento della somma di € 354,80 iva compresa in favore della ditta Xerox Italia Rental Services S.r.l. attesa la regolarità del servizio reso - (CIG ZE 806B2174 - L. 217/2010) ;

Vista la delibera n. 3 del 19/01/2016 del Commissario Straordinario con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

Visto l'art. 250 comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000;

Visto l' O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000;

PROPONE AL CAPO II SETTORE

- 1- di liquidare e pagare alla ditta Xerox Italia Services Rental S.r.l. la somma di € 354,80 iva compresa, quale canone trimestrale per il noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per gli uffici del Palazzo Municipale dal 01/07/2017 al 30/09/2017 (CIG ZE806B2174 - Legge 217/2010), a saldo della fattura sopra descritta, attesa la regolarità del servizio reso.
- 2- Dare atto che la spesa rientra nei limiti fissati di cui dell'art. 250 comma 1 del D.L.vo 267/2000.

Il Responsabile del Servizio CED


Riccardo Carli

IL CAPO DEL II^ SETTORE

Richiamate le motivazioni indicate nella proposta ed in base ai presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche per l'adozione del presente atto;

Vista la delibera n. 3 del 19/01/2016 del Commissario Straordinario con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

Visto l'art. 250 comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto l'O. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

- 1-Liquidare e pagare alla ditta Xerox Italia Rental Services S.r.l. di Milano la complessiva somma di € 354,80 iva compresa quale canone trimestrale per il noleggio di una fotocopiatrice per gli uffici del Palazzo Municipale per il periodo 01/07/2017 al 30/09/2017 (CIG ZE806B2174 – Legge 217/2010), a saldo della fattura n. 17031384 del 15/09/2017 e con le modalità in essa indicate.
- 2- Imputare la complessiva spesa di € 354,80 iva compresa come da impegno assunto con propria determinazione n. 05/70 del 03/02/2017.
- 3- Dare atto che la spesa rientra nei limiti fissati di cui dell'art. 250 comma 1 del D. L.vo 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

PER IL CAPO DEL II SETTORE
IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Anna Giunta

Ai sensi del 4° comma dell'Art.151 Decreto Legislativo 267/2000 il sottoscritto Ragioniere Capo appone il favorevole visto di regolarità contabile, ed attesta la copertura finanziaria .

Barrafranca, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to ,Dr.ssa Giuseppina Crescimanna

Pubblicato all'Albo Pretorio On Line di questo Comune giorno _____ e per quindici giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Barrafranca _____

IL SEGRETARIO GENERALE